



**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Департамента здравоохранения города Москвы
«Медицинский колледж №5»**

Учебный проект

Методические рекомендации

Москва 2021

- **Учебный проект** – вид самостоятельной работы, включающий в себя комплекс поисковых, исследовательских, расчетных, графических и других видов работ, выполняемый обучающимся самостоятельно с целью практического или теоретического решения значимой проблемы.



Цель проектной деятельности

- самостоятельное приобретение обучающимся знаний и навыков в процессе решения практических задач или проблем, требующее интеграции знаний из различных предметных областей





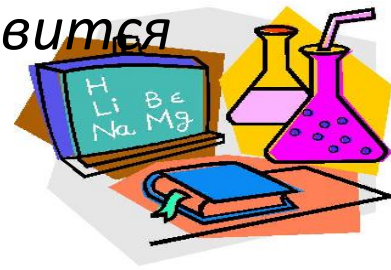
Структура проекта

«Проект – это шесть «П»:

- 1. проблема;
- 2. проектирование (планирование);
- 3. поиск информации;
- 4. продукт (создание проектного продукта);
- 5. презентация проектного продукта;
- 6. портфолио проекта ((паспорт проекта) папка документов, в которой собраны все рабочие материалы, в том числе черновики, дневные планы, отчеты и др.)

Обязательные компоненты проекта

- **наличие проблемы** (которую предстоит решить в ходе работы над проектом);
- **ясная, реально достижимая цель** (решение исходной проблемы, но в каждом конкретном случае это решение имеет собственное, неповторимое воплощение);
- **проектный продукт** (результат, который создается автором в ходе его работы и становится средством решения проблемы проекта)



Классификация проектов

(по виду конечного продукта)

- **Материальные** (модели, макеты, картины, скульптуры, книги, иллюстрированные альбомы, фильмы, слайд-шоу, компьютерные презентации и т.п.)
- **Действенные** (поход, экскурсия, спектакль, соревнование, школьный праздник, классный час, мастер-класс, выставка, игра, викторина, тематический вечер, литературная гостиная, концерт и т.п.)
- **Письменные** (статья, брошюра, инструкция, рекомендации и т.п.)

Классификация проектов (по виду деятельности)

- **Творческий** (создание произведений искусства различных жанров, проведение творческих мероприятий, выпуском газеты, видеофильма);
- **Практико-ориентированный** (материальные проектные продукты, иногда мероприятия, письменные инструкции, рекомендации и т.п);
- **Исследовательский проект** (научные статьи, брошюры и т.п., модели или макеты, учебные фильмы и компьютерные презентации, реже мероприятия, например, учебная экскурсия или доклад);
- **Информационный проект** (брошюры, таблицы, схемы, графики, диаграммы, которые могут быть, как опубликованы на бумажных носителях, так и размещены в интернете);
- **Игровые и ролевые проекты** участники принимают на себя определенные роли, обусловленные содержанием проекта: литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные, профессиональные, деловые и др. отношения; почти всегда связаны с проведением мероприятий, которые в этом случае являются проектным продуктом, так как публика привлекается к решению проблемы проекта, (например, игра-дебаты «Атомная энергетика: за и против»)).

Классификация проектов (по срокам выполнения):

- Краткосрочные – несколько часов - 3 месяца;
- Среднесрочные – от 3 месяцев до 1 года;
- Долгосрочные – более 1 года.

Классификация проектов (по количеству участников):

- Индивидуальные;
- Групповые.

Классификация проектов (по характеру контактов)

- Локальные (в одной студенческой группе, на одном факультете, в одном учебном заведении);
- Региональные (в рамках города, области);
- Межрегиональные (участники представляют разные регионы страны);
- Международные и др.

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт	Тип деятельности
Практико-ориентированный	Решение практических задач заказчика проекта	Учебные пособия, макеты и модели, инструкции, памятки, рекомендации	Практическая деятельность в определенной учебно-предметной области
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы	Результат исследования, оформленный установленным способом	Деятельность, связанная с экспериментированием, логическими мыслительными операциями
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении	Статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу	Деятельность, связанная со сбором, проверкой, ранжированием информации из различных источников; общение с людьми как источниками информации
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта	Литературные произведения, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы	Творческая деятельность, связанная с получением обратной связи от публики
Игровой или ролевой	Предоставление публике опыта участия в решении проекта	Мероприятие (игра, состязание, викторина, экскурсия и тому подобное)	Деятельность, связанная с групповой коммуникацией

Этапы работы над проектом

Выполняй проект в следующем порядке:

- Выбери с помощью родителей и преподавателя тему;
- Выдвини гипотезу;
- Подбери информацию (книги, журналы, компьютерные программы, телепередачи и т.д.)
- Планируй весь объем работы и организацию ее выполнения с помощью преподавателя;
- Выполни теоретическую и практическую части проекта;
- Внеси коррективы в теоретическую часть по результатам выполнения изделия;
- Напечатай графическую часть проекта;
- Подготовься к защите и оценке качества твоей работы, выполняя для защиты демонстрационные наглядные материалы;
- Защити проект;
- Обсуди в группе свой проект и защиту;
- Проведи самооценку.



Рекомендации по работе над проектом

1. Используй в работе справочную литературу: каталоги, словари, журналы, книги и т.п., а также материалы музеев и выставок.
2. Старайся применять в работе современную технику: видеокамеру, компьютер, видео- и аудиомагнитофоны, фото- и ксерокопировальные аппараты, Интернет.
3. Думай о том, как твоя работа пригодится тебе в будущем, старайся связать ее с выбранной профессией.
4. Учитывай традиции и обычаи округа и города, в котором ты живешь.
5. Всегда помни об экологии родного города и своем здоровье.
6. Используй знания по любым дисциплинам, а также свой бытовой опыт. Проявляя творчество, основывайся только на научных знаниях.
7. Не стесняйся, по всем вопросам обращаться к руководителю проекта.



1. Работа с литературными источниками

1	Общее ознакомление	Ознакомьтесь с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путём беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всём материале, который необходимо изучить.
2	Внимательное чтение по главным разделам	Внимательно прочитайте материал по главам, разделам, параграфам. Наиболее трудные места книги следует читать в замедленном темпе. Выделите наиболее важные тексты. При изучении книги (журнала) надо обращать внимание на схемы, чертежи, рисунки, формулы. Значения всех незнакомых слов следует найти в словаре, интернете. С первого раза можно не достигнуть полного понимания материала, следует возвратиться к источнику повторно
3	Выборочное чтение	Перечитайте наиболее важные места, это позволит лучше понять изучаемый материал.
4	Выписки из прочитанного	Читая книгу (журнал) следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты. Выписывать нужно только самое главное и в кратчайшей форме. Удобно конспектировать на карточках: это позволит дополнять конспект и менять порядок расположения.
5	Сравнение и сопоставление прочитанного с другими источниками	Отметьте общее и отличительное в различных источниках по данной проблеме.
6	Критическая оценка прочитанного и запись замечаний	Обратите внимание на объективность суждения.

2. Полезные интернет-ссылки

- 1) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - www.school-collection.edu.ru
- 2) Российский портал открытого образования – <http://window.edu.ru/>
- 3) Видеоуроки по предметам - <http://interneturok.ru/>
- 4) Научно-популярный физико-математический журнал «Квант» <http://www.kvant.info>
- 5) Журнал «Наука и жизнь» <http://www.nkj.ru/>
- 6) См. рабочие программы дисциплин и модулей!!!

3. Требования к оформлению текстового варианта проектной работы

Структура	Требования к содержанию
1. Информационный раздел 1.1. Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">• Название учебного заведения (указывается в верхней части титульного листа);• Название работы (БОЛЬШИМИ БУКВАМИ по центру);• Область научных знаний рассмотренных в проекте;• Данные об авторе (Ф.И. – полностью, курс, группа);• Данные о руководителе;• Название населённого пункта и год написания (внизу по центру).
1.2 Оглавление	<ul style="list-style-type: none">• Наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
2. Описание работы 2.1 Введение	<ul style="list-style-type: none">• Актуальность выбранной темы;• Проблема;• Цель проекта;• Задачи, поставленные для реализации проекта;• План (содержание работы);• Коротко перечисляются методы работы.
2.2. Описание проектной работы и её результаты	<ul style="list-style-type: none">• Теоретическая часть;• Практическая часть (описание методов исследования, ход исследования и его результаты);• Назначение и применение проекта;• Выводы;• Список использованной литературы, электронные адреса;• Приложения (рисунки, фото, схемы, таблицы, диаграммы).
3. Рефлексия деятельности	<ul style="list-style-type: none">• Оценивание степени достижения целей;• Оценивание качества результатов;• Приобретённые, знания, умения.

4. Требования к презентации

Очень часто при защите работы используется презентация. Не забывайте о шести принципах эффективной презентации:

1. Люди перегружены информацией еще до презентации.
2. У слушателей обычно короткая память.
3. Профессионально проводить презентацию это не то же самое, что выступать публично.
4. Цель любой презентации убедить.
5. Восприятие вашей презентации аудиторией более важно, чем ваше собственное ощущение.
6. Каждая презентация должна быть запоминающейся, привлекать внимание, призывать к действию, быть значимой.

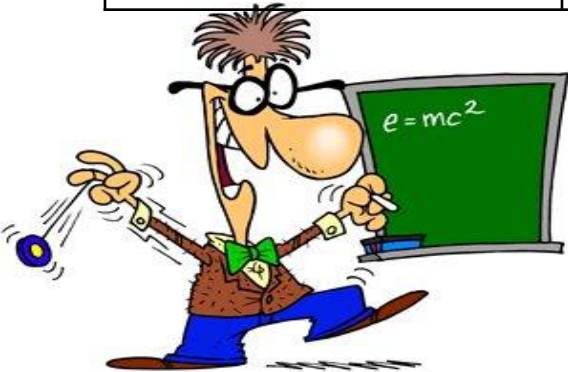
В оформлении презентация выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

5. Оформление слайдов

Стиль	<ul style="list-style-type: none">•Соблюдайте единый стиль оформления•Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.•Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
Фон	<ul style="list-style-type: none">•Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	<ul style="list-style-type: none">•На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.•Для фона и текста используйте контрастные цвета.•Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none">• Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде, только если это необходимо.• Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

6. Представление информации

Расположение информации на страниц	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. <ul style="list-style-type: none">• Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.• Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	<ul style="list-style-type: none">• Для заголовков – не менее 24.• Для информации не менее 18.• Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.• Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.• Для выделения информации следует использовать жирный шрифт.• Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
Способы выделения информации	Следует использовать: <ul style="list-style-type: none">• рамки; границы, заливку;• штриховку, стрелки;• рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	<ul style="list-style-type: none">• Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений;• Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.



7. Памятка для защиты проекта

1. Общие рекомендации

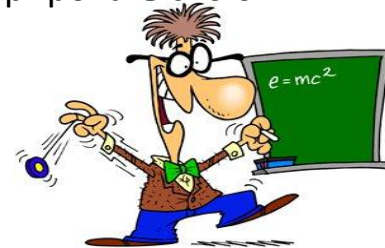
- При подготовке выступления учитывайте интерес и подготовку слушателей, их осведомленность о теме вашего выступления;
- Тщательно продумайте план выступления. Оно должно включать введение, основную часть и заключение.
- Заранее определите ключевые моменты, на которых надо сделать упор, их последовательность (таких моментов должно быть не много, чтобы не перегружать слушателей).
- Составьте ваше выступление так, чтобы рассказ занимал по времени 5-7 минут. Помните, что хорошо воспринимается эмоциональное и короткое по времени изложение материала с использованием интересных примеров.
- Употребляйте только понятные вам термины.
- Распланируйте использование средств наглядности – они должны сопровождать выступление, подчёркивать ключевые моменты и помочь слушателям представить, о чём идёт речь.
- Проведите репетицию своего выступления и доведите его до нужной продолжительности.



7. Памятка для защиты проекта

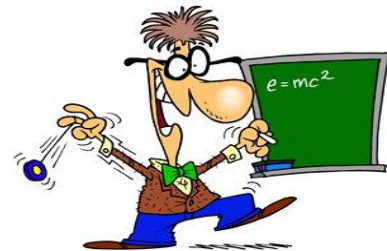
2. Рекомендации выступающему

- Несколько глубоких вдохов перед началом выступления помогут унять волнение. Думай о тех, кто тебя слушает, как если бы все они были твоими друзьями.
- Начните своё выступление с приветствия.
- Огласите название вашего проекта, сформулируйте основную идею и причину выбора темы.
- Не забывайте об уважении к слушателям в течение своего выступления (говорите внятно).
- Старайтесь установить зрительный контакт с аудиторией – это поможет тебе вызвать их симпатию, кроме того глаза тех, кто тебя слушает, покажут, насколько им интересно, то что ты говоришь.
- Поблагодарите слушателей за внимание, а руководителя – за помощь.
- В конце выступления тебе могут задать вопросы. Ответ начинай с благодарности за вопрос. Воспринимай каждый вопрос как свидетельство интереса публики к твоему выступлению и к тебе лично. Помни: дополнительные вопросы – это шанс ещё раз продемонстрировать свою эрудицию!



8. Критерии самооценки проектов

- Актуальность выбранной темы (понятно для чего рассмотрена тема);
- Глубина раскрытия темы;
- Практическая ценность проекта;
- Композиционная стройность;
- Соответствие плану;
- Обоснованность выводов;
- Правильность и грамотность оформления;
- Аккуратность и дизайн оформления (красиво, доступно, тематично);
- Содержательность приложений (наглядно, понятно, информативно);
- Выступление на защите (умение изложить самое ценное, отвечать на вопросы, защищать свою точку зрения);
- Итоговая оценка.



Критерий 1. Постановка цели проекта (максимум 3 балла):	
цель не сформулирована	0
цель сформулирована , но не обоснована	1
цель ясно сформулирована и обоснована в общих чертах	2
цель определена, ясно сформулирована и четко обоснована	3
Критерий 2. Планирование путей достижения цели проекта	
план достижения цели отсутствует	0
имеющийся план не обеспечивает достижения поставленной цели	1
Краткий план состоит из основных этапов проекта	2
Развернутый план состоит из основных этапов и всех необходимых промежуточных шагов по достижению цели	3
Критерий 3. Глубина раскрытия темы проекта	
тема проекта не раскрыта	0
тема проекта раскрыта фрагментарно	1
тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках программы	2
тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания , выходящие за рамки программы	3
Критерий 4. Разнообразие источников информации, целесообразность их использования	
Использована не соответствующая теме и цели проекта информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Критерий 5. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	
Заявленные в проекте цели не достигнуты	0
Значительная часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно , цели проекта достигнуты	3

Критерий 6. Анализ хода работы, выводы и перспективы	
Не предприняты попытки проанализировать ход и результат работы	0
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций , складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы , намечены перспективы работы	3
Критерий 7. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	
Работа шаблонная , показывающая формальное отношение автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом , собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
Критерий 8. Соответствие требованиям оформления письменной части	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении	1
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
Критерий 9. Качество проведения презентации	
Презентация не проведена	0
Внешний вид или речь автора не соответствует требованиям проведения презентации	1
Внешний вид и речь автора соответствуют требованиям проведения презентации, но автор не владеет культурой общения с аудиторией или его выступление не уложилось в рамки регламента	2
Внешний вид и речь автора соответствуют требованиям проведения презентации, выступление уложилось в рамки регламента, автор владеет культурой общения с аудиторией, ему удалось вызвать большой интерес аудитории	3
Критерий 10. Качество проектного продукта	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3

Источники литературы по технологии учебного проектирования

1. М.А. Ступницкая Материалы курса «Новые педагогические технологии: организация и содержание проектной деятельности учащихся»: лекции 1-8. – М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2019.
2. Мукаева Л.Ш. Методические рекомендации учителям и ученикам по организации проектной деятельности в школе. – Материалы фестиваля педагогических идей «Открытый урок». Раздел История и обществознание.
3. С.Л.Каганович д.филол.н. зав.кафедрой теории и методики общего образования НИРО. Метод проектов. Лекция.
4. Методические рекомендации учащимся по выполнению проектных и исследовательских работ. НВК « Общеобразовательная школа III ступеней №22 – многопрофильный лицей». г. Горловка.

5. Е. И. Антонова, к.п.н., зав кафедрой естественно-математического Образования Владимирского ИПКРО Лекция «Организация проектной деятельности учащихся по математике». II Всероссийский интернет-марафон учебных предметов. Издательский дом «Первое сентября», 2019.
6. Как работать над проектом. Методические рекомендации для учащихся. МОУ средняя школа №4 г. Нелидово, Тверская область, 2017
7. Бычков А.В. Метод проектов в современной школе. – М., 2000.
8. Килпатрик В.Х. Метод проектов. Применение целевой установки в педагогическом процессе. – Л., 2015.
9. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования /Под ред. Е.С. Полат. – М., 2013.
10. Петрова В. Метод проектов. – М., 1995.

Особые указания

- Структура проекта,
- Примеры формулировок целей, задач,
- Требования к оформлению текстовой части работы

смотреть в **методических указаниях по выполнению курсовых работ** на сайте колледжа в разделе **«Студентам»**