

ГБПОУ «МК № 5»	04-09-2024	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Лист 2	Листов 5
-------------------	------------	--	-----------	-------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методическом совете в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Медицинский колледж № 5» (далее – Положение, колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ: с изменениями и дополнениями;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в колледже специальностям;
- нормативными актами и распорядительными документами в сфере образования, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Департамента образования и науки города Москвы,
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Медицинский колледж № 5».

1.2. Методический совет является органом, координирующим и контролирующим работу цикловых методических комиссий колледжа, реализующим одну из форм участия педагогического коллектива в повышении качества методической работы, направленной на реализацию программ подготовки специалистов среднего звена и дополнительных профессиональных программ.

2. Цели, задачи, направления деятельности Методического совета

2.1. Цель работы Методического совета - организация и оперативная координация работы педагогического коллектива колледжа по подготовке конкурентоспособных специалистов, способных к реализации общих и профессиональных компетенций, определенных требованиями Федеральных Государственных образовательных стандартов по специальностям подготовки, а также разработке и совершенствованию дополнительных профессиональных программ.

2.2. Основные задачи Методического совета:

- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса и повышению качества образовательной деятельности колледжа согласно современным требованиям науки и

ГБПОУ «МК № 5»	04-09-2024	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Лист 3	Листов 5
-------------------	------------	--	-----------	-------------

материально-технического обеспечения современного здравоохранения в рамках формирования конкурентоспособного специалиста на рынке труда;

- координация работы ЦМК и других подразделений, организующих и обеспечивающих образовательный процесс;
- решение текущих проблем связанных с реализацией образовательной деятельности колледжа, учебно-воспитательной деятельностью педагогических работников, организацией и реализацией педагогических технологий обучения.

2.3. Основные направления деятельности Методического совета:

- осуществление планирования, организации и регулирования учебно-методической работы преподавателей и цикловых методических комиссий, анализ и оценка ее результатов;
- рассмотрение рабочих программ, календарно-тематических планов, тем выпускных квалификационных и курсовых работ, материалов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, учебно-методических и дидактических материалов по дисциплинам, профессиональным модулям и дополнительным профессиональным программам, рассмотренных на заседаниях ЦМК и рекомендует к реализации в образовательный процесс;
- рассмотрение и утверждение единых для колледжа методических указаний, рекомендаций, регламентирующих вопросы организации учебно-методической работы;
- организация и участие в исследовательской работе обучающихся, анализ и рассмотрение ее результатов, формирование единого научно-исследовательского потенциала педагогических кадров для развития навыков обучающихся в сфере прикладных исследований;
- рассмотрение на заседаниях Методического совета актуальных проблем, решение которых влияет на эффективность и результативность обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительных профессиональных программ.

3. Организация деятельности Методического совета

3.1. Работой Методического совета руководит Председатель, которым является директор колледжа или заместитель директора. Заместителя председателя назначает Председатель Методического совета.

3.2. Методический совет избирает из своего состава секретаря (с правом голоса).

3.3. Методический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы колледжа.

ГБПОУ «МК № 5»	04-09-2024	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Лист 4	Листов 5
---------------------------	-------------------	--	-----------	-------------

3.4. Заседания Методического совета проходят не реже одного раза в два месяца в соответствии с планом работы колледжа.

3.5. Решения Методического совета принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Решения Методического совета принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом за подписью председателя Методического совета, хранятся у секретаря Методического совета и являются обязательными для их реализации в процессе учебно-методической работы членами всего педагогического коллектива.

3.6. Контроль за выполнением решений Методического совета осуществляет заместитель директора и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Методического совета на последующих заседаниях.

3.7. Состав Методического совета, план работы Методического совета утверждается приказом директора колледжа сроком на 1 год. Каждый член Методического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. Права Методического совета

Методический совет имеет право:

4.1. Определять эффективность использования форм, методов, средств и технологий обучения и воспитания, направления совершенствования и повышения качества образовательного процесса.

4.2. Разрабатывать направления учебно-методической, научно-исследовательской деятельности преподавателей, а также организации практического обучения.

4.3. Определять пути совершенствования учебно-воспитательной, научно-методической, опытно-экспериментальной и практико-ориентированной работы в колледже.

4.4. Рассматривать, утверждать и рекомендовать к использованию в учебном процессе, а так же для печати: учебно-методические, дидактические и контрольно-оценочные материалы (в том числе, для промежуточной и итоговой аттестации), рабочие программы, календарно-тематические планы и изменения в них, вносимые в условия учебного процесса согласно требованиям работодателей и потребностям современного здравоохранения.

4.5. Рассматривать и утверждать иные вопросы, связанные с текущей деятельностью и стратегией развития колледжа.

ГБПОУ «МК № 5»	04-09-2024	ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ	Лист 5	Листов 5
---------------------------	-------------------	--	-----------	-------------

5. Документация Методического совета

5.1. Заседания Методического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета, решения по рассмотренным вопросам. Протоколы подписываются Председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала каждого учебного года.

5.3. Протоколы Методического совета могут быть оформлены в электронном/печатном виде, в конце учебного года прошнуровываются, скрепляется подписью Председателя Методического совета и печатью колледжа.

5.4. Книга протоколов Методического совета входит в номенклатуру дел колледжа, хранится в колледже постоянно и передается по акту.

Положение согласовано с Педагогическим советом 30.08.2023 года

Положение разработала:
Заведующий ОКК И МР

_____ Д.В. Верба

Согласовано:
Заместитель директора

_____ Л.С. Спирина