

**Отчет за 2022 год о мероприятиях по противодействию коррупции ГБПОУ ДЗМ «МК № 5»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Правовое обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в локальные нормативные акты ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», направленные на обеспечение исполнения антикоррупционного законодательства.	Юрисконсульт	Исполняется постоянно
1.2.	Своевременное информирование руководства о необходимости внесения изменений в локальные нормативные акты ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», направленные на обеспечение исполнения антикоррупционного законодательства.	Юрисконсульт	Исполняется постоянно
1.3.	Подготовка локальных нормативных актов и внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, направленные на обеспечение исполнения антикоррупционного законодательства.	Юрисконсульт	Исполняется постоянно
<b>2. Информирование и консультирование работников ГБПОУ ДЗМ «МК № 5» по вопросам профилактики и противодействия коррупции</b>			
2.1.	Ознакомление работников ГБПОУ ДЗМ «МК № 5» с изменениями в локальных нормативных актах, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Юрисконсульт Отдел кадров	Исполняется постоянно
2.2.	Размещение действующих локальных нормативных актов и информации об антикоррупционной деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 5» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ведение и поддержание в актуальном состоянии специализированного раздела на сайте ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», посвящённого вопросам противодействия коррупции.	Юрисконсульт Отдел информационных технологий	Исполняется постоянно
2.3.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе информирование об ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении	Руководители структурных подразделений	Исполняется постоянно

	получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей.		
<b>3. Повышение эффективности соблюдения законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ГБПОУ ДЗМ «МК № 5» о противодействии коррупции</b>			
3.1.	Контроль за соблюдением локальных нормативных актов ГБПОУ ДЗМ «МК № 5» о противодействии коррупции.	Заместители директора, Руководители структурных подразделений	Исполняется постоянно
3.2.	Сбор и анализ информации в рамках мер по предупреждению и выявлению конфликта интересов.	Комиссия по вопросам противодействия коррупции	Исполняется постоянно
3.3.	Проведение заседаний комиссии по вопросам противодействия коррупции.	Комиссия по вопросам противодействия коррупции	В течение 2022 года
3.4.	Проведение анализа заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБПОУ ДЗМ «МК № 5».	Юрисконсульт	Исполняется постоянно
<b>4. Обеспечение участия работников ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</b>			
4.1.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ГБПОУ ДЗМ «МК № 5» и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Комиссия по вопросам противодействия коррупции Отдел кадров	В течение 2022 года (по мере необходимости)
4.2.	Обеспечение участия работников ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Комиссия по вопросам противодействия коррупции Отдел кадров	В течение 2022 года (по мере необходимости)
4.3.	Обеспечение прохождения повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции работников ГБПОУ ДЗМ «МК № 5», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Комиссия по вопросам противодействия коррупции Отдел кадров	В течение 2022 года (по мере необходимости)



<b>5. Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся</b>			
5.1.	Проведение с обучающимися мероприятий, формирующих нетерпимое отношение к проявлениям коррупции.	Директор Руководители обособленных подразделений	В течение 2022 (1 раз в учебном году)
5.2.	Проведение антикоррупционного просвещения обучающихся (буклеты, эссе, оформление стенда).	Социальные педагоги	В течение 2022 года (1 раз в учебном году)
5.3.	Проведение Классных часов, посвященных противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению.	Классные руководители	В течение 2022 года
5.4.	Проведение Круглых столов, конкурсов по антикоррупционной тематике.	Социальные педагоги Классные руководители	В течение 2022 года
5.5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения антикоррупционной политики ГБПОУ ДЗМ «МК № 5».	Классные руководители	В течение 2022года